

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы  
администрации  
городского округа  
Мытищи

(должность)

" 28 "

(подпись)

Маликова

Т. В. Маликова

(расшифровка подписи)

20 22 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Наименование муниципального  
учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр  
предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа  
Мытищи"

Вид деятельности муниципального  
учреждения

Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в  
многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных)  
услуг

(указываются виды деятельности муниципального учреждения,  
по которым ему утверждается муниципальное задание)

Дата окончания  
действия <sup>1</sup>  
Код по сводному  
реестру

463Э4279

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

84.11

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>2</sup>

Раздел 1

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

АЦ57

1. Наименование муниципальной услуги

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Органы государственной власти и местного самоуправления, Физические и юридические лица, Иные

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	Содержание услуги (работы)	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	Условия (формы) оказания услуги	(наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
7511000.99.0.А Ц57АА01001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			электронная		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	744	100	100	100	10	

7511000.99.0.A Щ57AA00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциона льных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			бумажная		Уровень удовлетвореннос ти граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	744	100	100	100	10	
------------------------------	--	--	--	----------	--	---	---------	-----	-----	-----	-----	----	--

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуг			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>	
	Содержание услуги (работы)	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	Условия (формы) оказания услуги	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения		20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
						наименование <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
7511000.99.0.АПЦ57АА01001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			электронная		количество услуг	единица	642	43130	43130	43130	0	0	0	10	4313
7511000.99.0.АПЦ57АА00001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			бумажная		количество услуг	единица	642	531208	531208	531208	0	0	0	10	53121

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 27.07.2010 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет	Информация о деятельности МФЦ	По мере внесения изменений
2. Размещение информации на информационных стендах	Информация о деятельности МФЦ	По мере внесения изменений

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
- ликвидация или реорганизация муниципального учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги (выполнение работ);
  - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы);
  - исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских перечней и (или) регионального перечня;
  - изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства городского округа Мытищи как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями;
  - иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Приложение к муниципальному заданию с описанием содержания оказываемой услуги и(или) выполняемой работы

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный	Один раз в год при формировании бюджета городского округа Мытищи и муниципального задания на очередной финансовый год	Управление социально-экономического развития администрации городского округа Мытищи
Текущий	Ежеквартально	Управление социально-экономического развития администрации городского округа Мытищи
Последующий	В соответствии с утвержденным графиком проверок	Органы, осуществляющие функции по контролю и надзору в финансово - бюджетной сфере

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

в соответствии с Положением о формировании муниципального задания, утвержденным Постановлением от 18.10.2022 №4840

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

текущие отчеты - ежеквартально; предварительный отчет - один раз в год; годовой отчет - один раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартальный отчет, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом; годовой отчет, не позднее 1 марта года следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 1 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>9</sup>

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

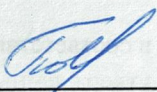
<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

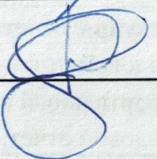
СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления  
социально-экономического развития




Т.Л. Поводова

Директор МКУ "Правовое управление"  
городского округа Мытищи



А.А. Думова

Директор муниципального бюджетного учреждения  
"Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг  
городского округа Мытищи"



Ю.Н. Сычева