

М 9 - 3

Дополнительное соглашение № 3

к Соглашению от 25.02.2021 № 4-1-12/2021/15/1

о взаимодействии между Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Министерством социального развития Московской области

г. Красногорск

« 14 » июня 2022 года

Государственное казенное учреждение Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Кулакова Ивана Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 22.12.2021 № 11-118/РВ, являющееся в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 13.03.2013 № 151/9 «О создании Государственного казенного учреждения Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» уполномоченным многофункциональным центром на заключение соглашений о взаимодействии с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, предоставляющими государственные услуги, от имени и в интересах многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области (далее – МФЦ), именуемое в дальнейшем «Уполномоченный МФЦ», и

Министерство социального развития Московской области в лице заместителя министра социального развития Московской области Жицкого Антона Александровича, действующего на основании доверенности от 28.04.2022 № 20-12.02-01/273, именуемое в дальнейшем «Министерство», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании статьи 18 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению от 25.02.2021 № 4-1-12/2021/15/1 о взаимодействии между Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Министерством социального развития Московской области (далее – соответственно Соглашение, Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 1.1. после слов «государственных услуг» дополнить словами «и функций», после слов «Приложении 1» дополнить словами «и Приложении 1.1.».

2. Пункт 2.1. после слов «государственных услуг» дополнить словами «и функций», после слов «Приложении 1» дополнить словами «и Приложении 1.1.».

3. Пункт 6.3. после слов «Приложении 3» дополнить словами «и Приложении 3.1.».

4. Дополнить Соглашение Приложением 1.1. в редакции согласно Приложению 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Дополнить Соглашение Приложением 3.1. в редакции согласно Приложению 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

6. В Приложении 4 к Соглашению:

наименование изложить в следующей редакции:

«I. Порядок взаимодействия между Министерством социального развития Московской области, территориальными структурными подразделениями Министерства социального развития Московской области, Государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Московской области» и многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области при предоставлении государственных услуг Министерства социального развития Московской области в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области»;

пункт 1.1. после слов «правила организации предоставления государственных услуг» дополнить словами «и функций», слова «в приложении 1» заменить словами «в приложении 1 и приложении 1.1.»;

в пункте 1.2. слова «в территориальные структурные подразделения Министерства» заменить словами «в Министерство, территориальные структурные подразделения Министерства», слова «в приложении 3» заменить словами «в приложении 3 и приложении 3.1.»;

в пункте 1.7. слова «в приложении 3» заменить словами «в приложении 3 и приложении 3.1.»;

в пункте 1.8. слова «ТСП, ЦЗН» заменить словами «Министерства, ТСП, ЦЗН»;

в пунктах 1.10., 1.11, 1.12. слова «ТСП, ЦЗН» заменить словами «Министерство, ТСП, ЦЗН»;

в пунктах 8.1., 8.1.1., 8.2.4. слова «ТСП, ЦЗН» заменить словами «Министерства, ТСП, ЦЗН».

7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями Соглашения.

8. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения, вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

9. Настоящее Дополнительное соглашение составлено и подписано в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи Сторон:

**Министерство социального
развития Московской области**

Юридический адрес:
Московская область, г. Химки,
Ул. Кирова, д. 16/10
Почтовый адрес:
143407, Московская область,
г. Красногорск, б-р Строителей, д.7
ИНН/КПП 7714097791 / 504701001
ОГРН: 1037700160222

**Заместитель министра
социального развития
Московской области**


А.А. Жицкий

« 14 » июля 2022

М.П.



**Государственное казенное
учреждение Московской области
«Московский областной
многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг»**

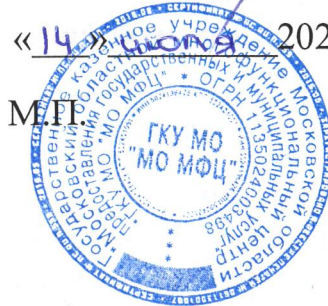
Юридический адрес:
143401, г. Красногорск, б-р
Строителей, д.7
Почтовый адрес:
143401, Московская область,
г. Красногорск, б-р Строителей, д. 1
ИНН 5024136426
ОГРН 1135024003498

Директор ГКУ МО «МО МФЦ»


И.В. Кулаков

« 14 » июля 2022

М.П.



Приложение 1
к Дополнительному соглашению № 3
к соглашению от 25.02.2021
№ 4-1-12/2021/15/1 о взаимодействии
между Государственным казенным
учреждением Московской области
«Московский областной
многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг» и
Министерством социального развития
Московской области

«Приложение 1.1.
к соглашению от 25.02.2021
№ 4-1-12/2021/15/1 о взаимодействии
между Государственным казенным
учреждением Московской области
«Московский областной
многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг» и
Министерством социального развития
Московской области

**Перечень административных процедур,
реализуемых на базе МФЦ в рамках исполнения
Министерством государственной функции**

№	Наименование административных процедур
1	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания на территории Московской области <i>(в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</i>
2	Региональный государственный контроль (надзор) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Московской области <i>(в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</i>
3	Региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Московской области <i>(в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования)</i>

	<i>заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</i>
4	<i>Региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу граждан в пределах установленной квоты, испытывающих трудности в поиске работы, на территории Московской области (в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</i>

».

Приложение 2
к Дополнительному соглашению № 3
к соглашению от 25.02.2021
№ 4-1-12/2021/15/1 о взаимодействии
между Государственным казенным
учреждением Московской области
«Московский областной
многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг» и
Министерством социального развития
Московской области

«Приложение 3.1.
к соглашению от 25.02.2021
№ 4-1-12/2021/15/1 о взаимодействии
между Государственным казенным
учреждением Московской области
«Московский областной
многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг» и
Министерством социального развития
Московской области

**Сведения
об одобренных (утвержденных) технологических схемах**

№ п/п	Наименование государственной функции	Ссылка на раздел официального сайта Министерства в информационно- телекоммуникационной сети Интернет, в котором размещена технологическая схема
1.	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания на территории Московской области <i>(в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</i>	https://msr.mosreg.ru/deyatelnost/knd/kontrol-nadzor-v-sfere-socialnogo-obsluzhivan/22-06-2022-12-22-13-tekhnologicheskaya-skema-regionalnogo-gosudarstve

2.	<p>Региональный государственный контроль (надзор) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Московской области (в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</p>	<p>https://msr.mosreg.ru/deyatelnost/knd/kontrol-nadzor-v-sfere-detskogo-otdykha/22-06-2022-11-54-56-tekhnologicheskaya-skhemavzaimodeystviya-s-rpgu-v</p>
3.	<p>Региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на территории Московской области (в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</p>	<p>https://msr.mosreg.ru/deyatelnost/knd/kontrol-nadzor-v-sfere-kvotirovaniya-rabochih/22-06-2022-11-13-08-tekhnologicheskaya-skhemapodachi-dokumentov-regio</p>
4.	<p>Региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу граждан в пределах установленной квоты, испытывающих трудности в поиске работы, на территории Московской области (в части организации в МФЦ бесплатного доступа к РПГУ и консультирования заявителей по порядку подачи документов посредством РПГУ, выдача электронного образа документа).</p>	<p>https://msr.mosreg.ru/deyatelnost/knd/kontrol-nadzor-v-sfere-kvotirovaniya-rabochih/22-06-2022-11-13-47-tekhnologicheskogo-skhemaregionalnogo-gosudarstve</p>